

パソコンセットアップ手順

<事務職員向け>

2021 年 9 月 30 日

情報メディアセンター





内容

1. コンピューター名の変更	1
2. ログインパスワードの設定	1
3. スクリーンセーバーの設定	3
4. IP アドレスの設定	4
5. 時刻の設定	5
6. ウイルス対策ソフト(Sophos)のインストール	7
7. MS-Office のインストール	7
8. プログラムのインストール	11
9. ネットワークドライブの接続	11
10. 拡張子と隠しファイルの表示方法	13
11. Windows Update の実施	13

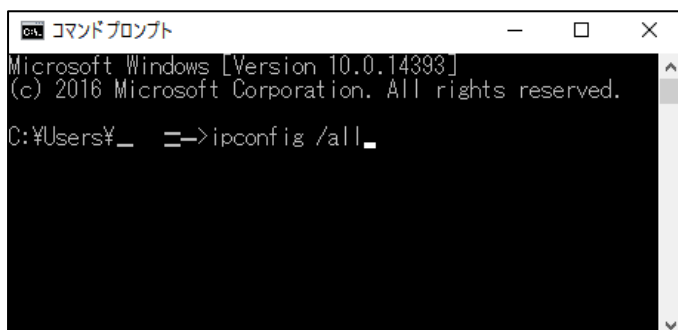
●はじめに

※ネットワークに接続するためにネットワーク接続申請書(MAC アドレス登録)を情報グループに提出してください。

MAC アドレスの確認方法

(1) 左下の Windows マークを右クリックし、[コマンドプロンプト]をクリックします。

(2) [ipconfig /all]を入力し Enter キーを押します。



```
コマンド プロンプト
Microsoft Windows [Version 10.0.14393]
(c) 2016 Microsoft Corporation. All rights reserved.
C:\Users\¥_ ➡ipconfig /all
```

(3) [イーサネット アダプター イーサネット :]に表示された[物理アドレス]を申請書の[機器 MAC アドレス]欄にご記入ください。



```
コマンド プロンプト
イーサネット アダプター イーサネット :
接続固有の DNS サフィックス . . . . .:
説明 . . . . .: Realtek PCIe GBE Family Controller
物理アドレス . . . . .:
DHCP 有効 . . . . .: いいえ
自動構成有効 . . . . .: はい
IPv4 アドレス . . . . .: (優先)
サブネット マスク . . . . .: 255.255.255.0
デフォルト ゲートウェイ . . . . .: 133.92.210.1
DNS サーバー . . . . .: 133.92.6.17
NetBIOS over TCP/IP . . . . .: 有効
```

※申請の際に太線枠の中をご記入ください。

申 請 日	月曜日～金曜日
利 用 開 始 日	翌週の火曜日（休日のときは翌業務日）

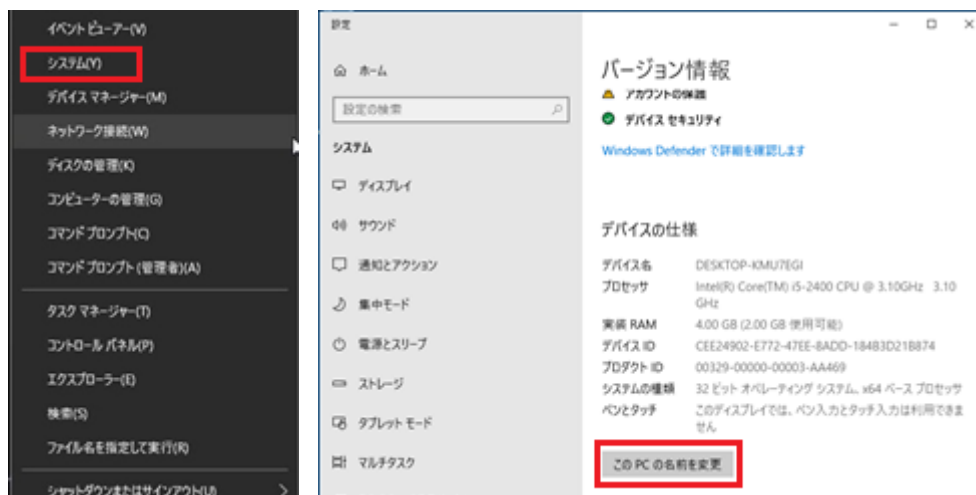
※ 利用者 ID は、学生：s 学籍番号、職員：8 桁の職員番号 となります。

日 付	年 月 日
所 属 〔所属のところを 囲んでください〕	教育学部 法学部 経済学部 医学部 創造工学部 農学部 地域マネジメント研究科 連合法務研究科 その他（ ）
利用者 ID	
氏 名	
接続可能日	年 月 日（ ） :

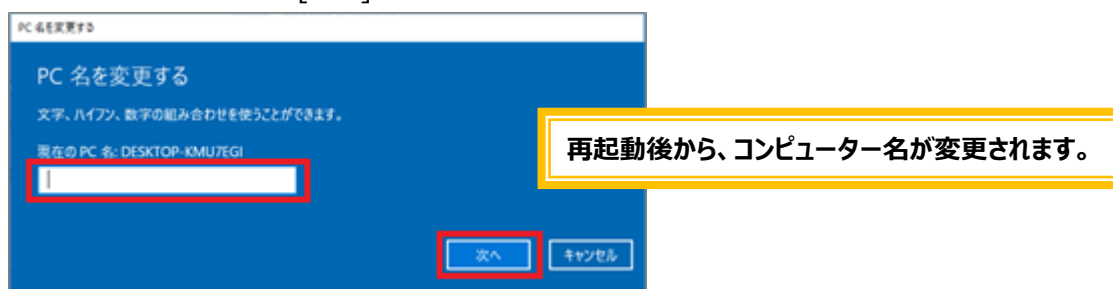


1. コンピューター名の変更

- (1) 左下の Windows マークを右クリックし、[システム] – 左側にある[バージョン情報]を選び、[この PC の名前を変更]をクリックします。

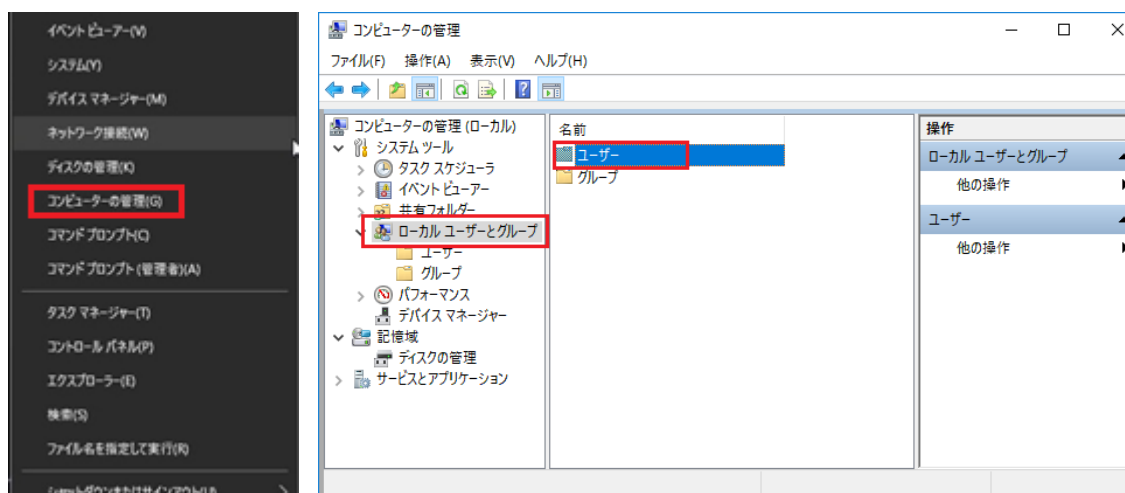


- (2) コンピューター名を入力し、[次へ]をクリックします。



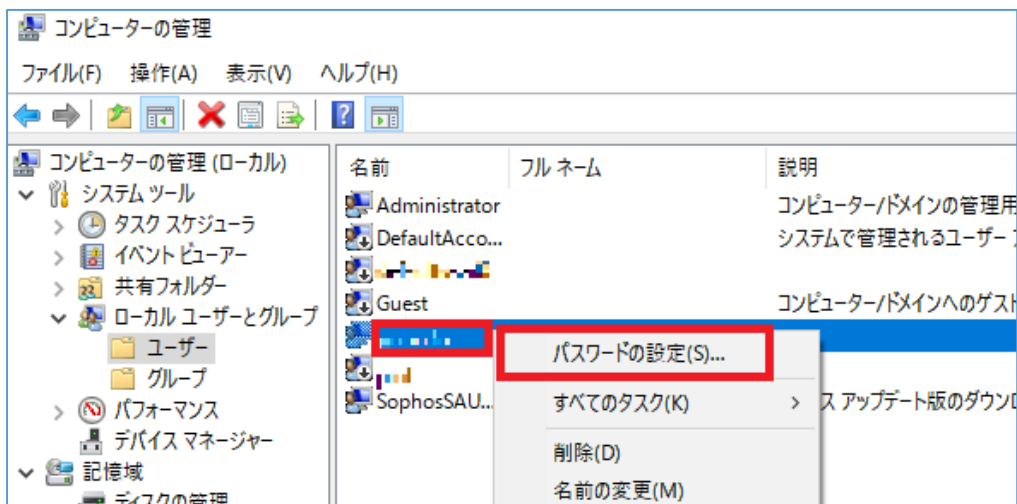
2. ログインパスワードの設定

- (1) 左下の Windows マークを右クリックし[コンピューターの管理] – 左側にある[ローカルユーザーとグループ]を選び、[ユーザー] をクリックします。





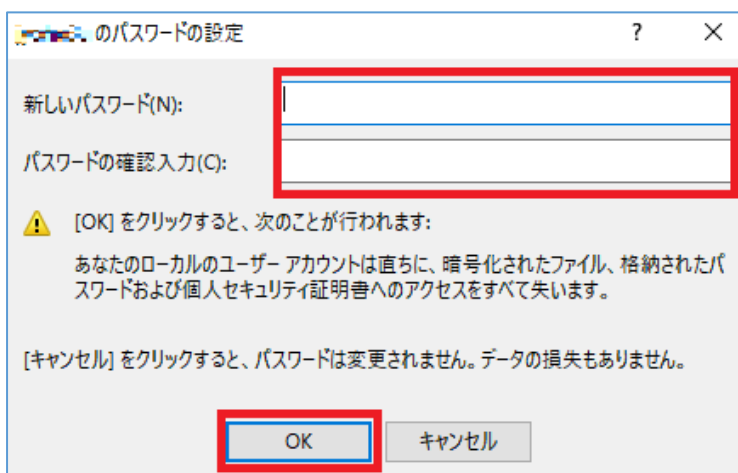
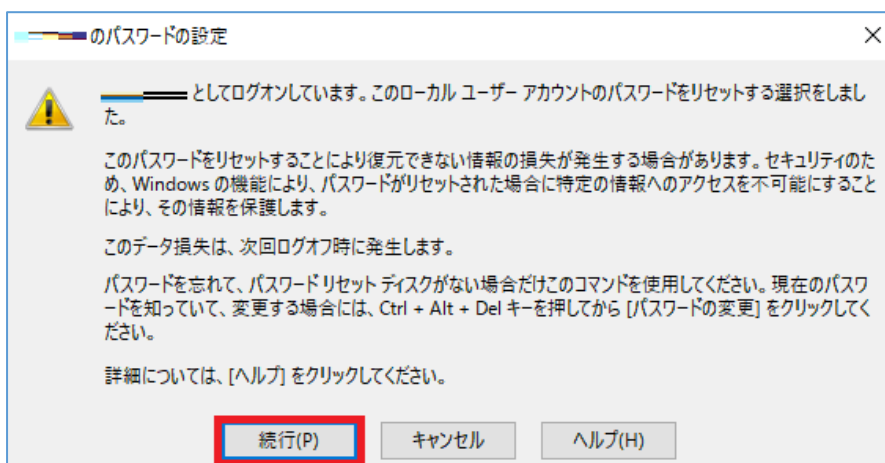
(2) ユーザー名を右クリックし[パスワードの設定]をクリックします。



(3) [続行]をクリックし、パスワードを入力後に[OK]をクリックします。

※香川大学の最低限のパスワードポリシー

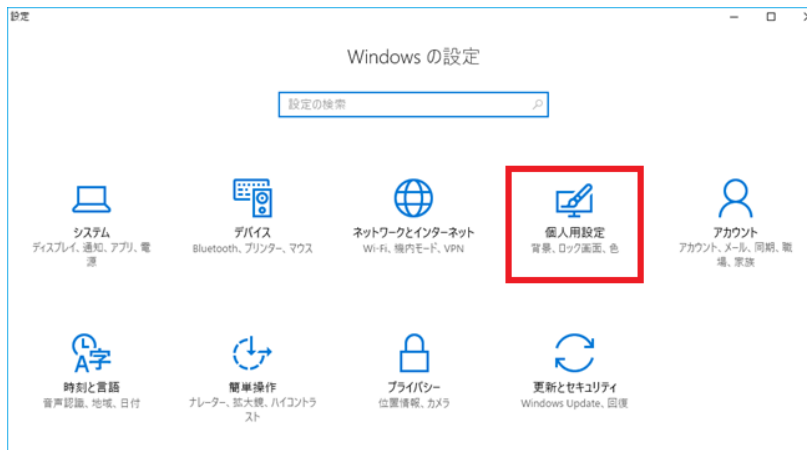
- パスワードは 8 文字以上、英大文字・英小文字・数字・記号のうち 2 種類以上組み合わせる
- アカウント名(ユーザー名)をパスワードとして使用しない



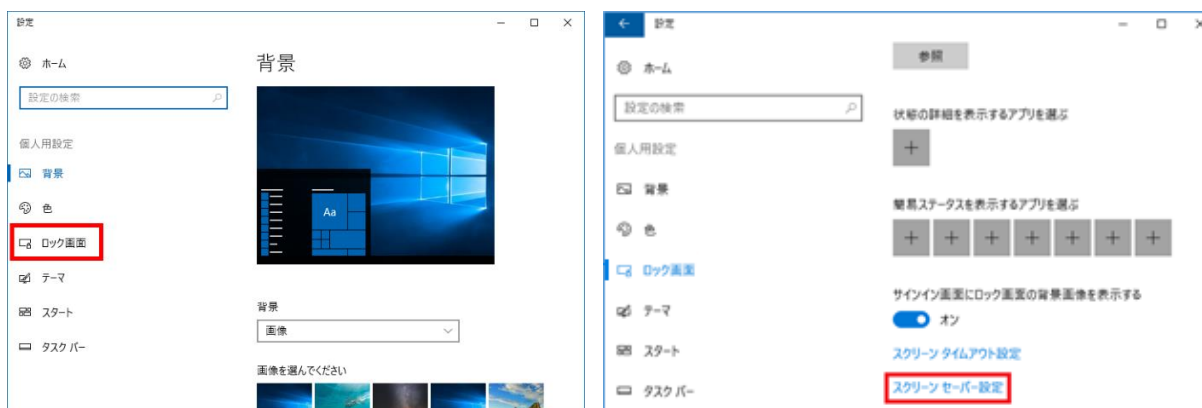


3. スクリーンセーバーの設定

(1) 左下の「スタートボタン」から、歯車マークの「設定」をクリックし[個人用設定]をクリックします。



(2) [ロック画面]をクリックし[スクリーンセーバー設定]をクリックします。



(3) [スクリーンセーバー]ボックスから任意のスクリーンセーバーを選択します。[待ち時間]は任意の時間(10分以内程度)に設定し、[再開時にログオン画面に戻る]にチェックを入れ、[OK]をクリックします。





4. IP アドレスの設定

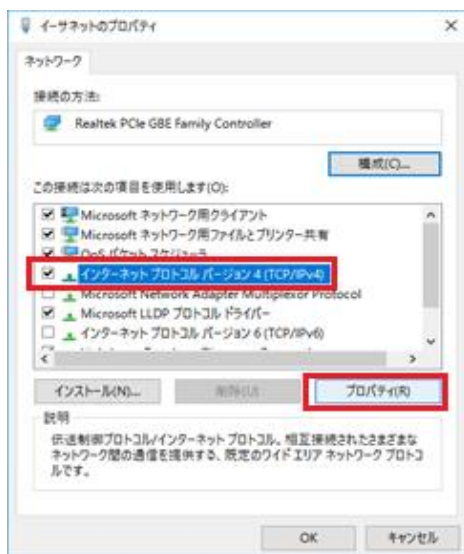
- (1) 左下の Windows マークを右クリックし、[ネットワーク接続]—左側にある[イーサネット]を選び、[ネットワークと共有センター] をクリックします。



- (2) [イーサネット]をクリックし、[プロパティ]をクリックします。



- (3) [インターネットプロトコルバージョン 4(TCP/IPv4)]を選択し、[プロパティ]をクリックします。





- (4) [次の IP アドレスを使う]を選択し、IP アドレスなどを入力後に[OK]をクリックします。



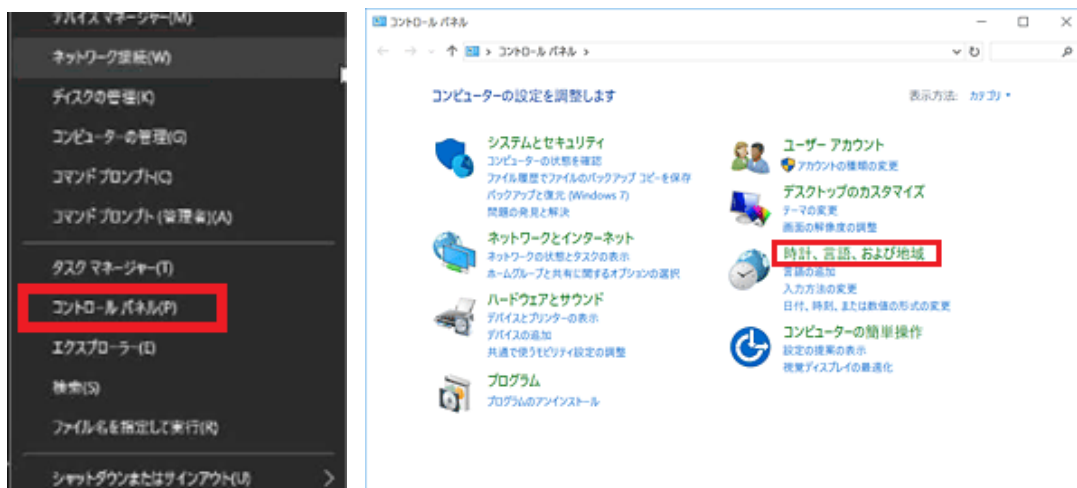
ネットワーク管理者に申請書を提出してもらい
指定された IP アドレスなどを入力してください。

- (5) [閉じる]をクリックして画面を閉じてください。
(6) Web ブラウザ(Microsoft Edge 等)を開き、Web 認証をしてください。



5. 時刻の設定

- (1) 左下の Windows マークを右クリックし、[コントロールパネル]をクリックします。
[時計、言語、および地域]をクリックします。





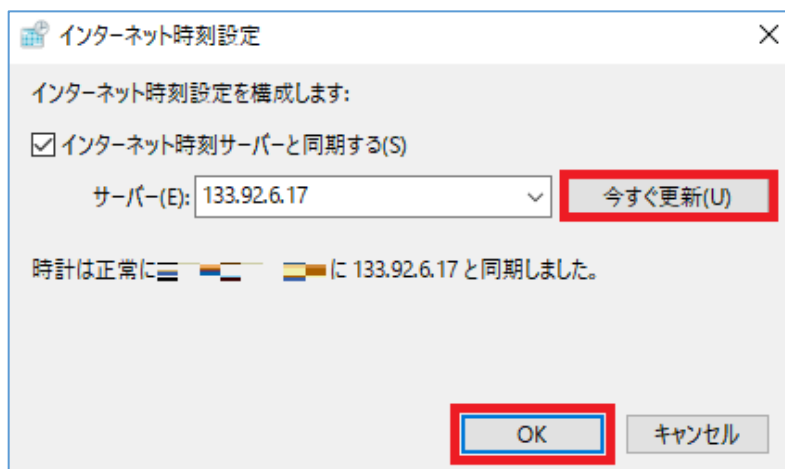
(2) [日付と時刻]をクリックします。



(3) [インターネット時刻]タブの[設定の変更]をクリックします。



(4) サーバー[133.92.6.17]を入力し、[今すぐ更新]をクリックし、[OK]をクリックします。



6. ウイルス対策ソフト(Sophos)のインストール

香川大学情報メディアセンターのホームページより Sophos をインストールします。

ホーム > 提供サービス > (学内) ウイルス対策ソフト無償提供

https://www.itc.kagawa-u.ac.jp/service/antivirus/antivirus_dl/

[■学内据置 PC]にある[Windows (8/10)]の[インストール手順]をクリックし、



[インストール手順]に従って、インストールを完了してください。

インストール完了後に **Sophos** のアイコンを右クリックし、[アップデートステータスを表示する]をクリックします。

7. MS-Office のインストール

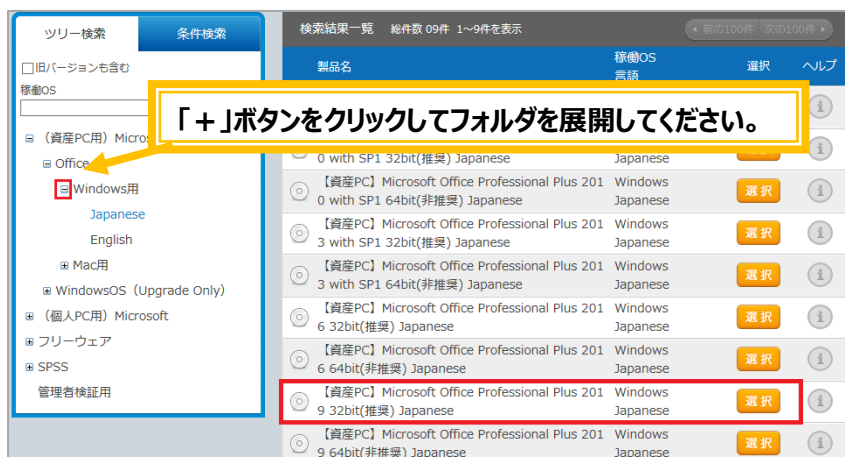
(1)香川大学ダウンロードステーション (<https://dlst.itc.kagawa-u.ac.jp/download/>) にアクセスし、ユーザーID とパスワードを入力し、[ログイン]をクリックします。



ユーザーID は香大 ID です。
教職員…職員番号(数字)



- (2)[ソフトウェアのダウンロード]－[(資産 PC 用) Microsoft]－[Office]－[[Windows 用]－[Japanese]
[(資産 PC) Microsoft Office Professional Plus 2019 32bit(推奨)Japanese]の[選択]をクリックします。



- (3)必須項目を入力し、ダウンロードを実施します。

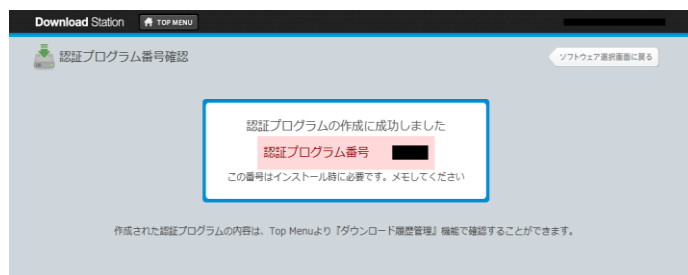
- (4)[ダウンロード]をクリックし、認証プログラムを作成します。



- (5)[OK]ボタンをクリックし、作成された認証プログラム番号をメモしてください。

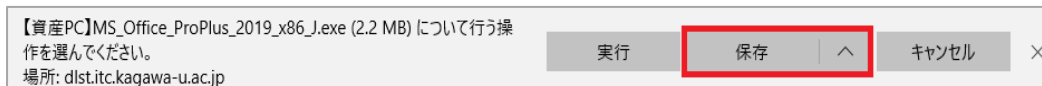
※この番号はインストール時に必要です。

認証プログラム番号を忘れてしまったら Top メニューの[ダウンロード履歴管理]から参照することができます。

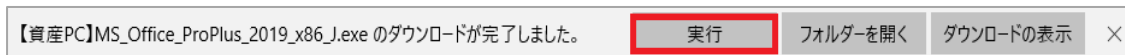




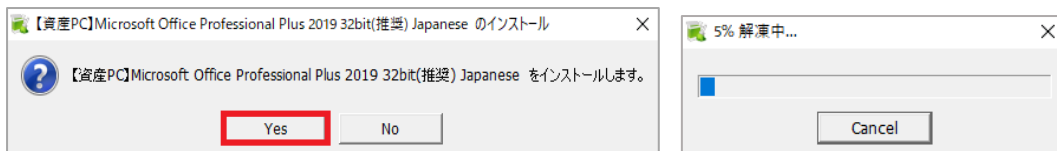
(6)デスクトップなど任意の場所に[保存]してください。



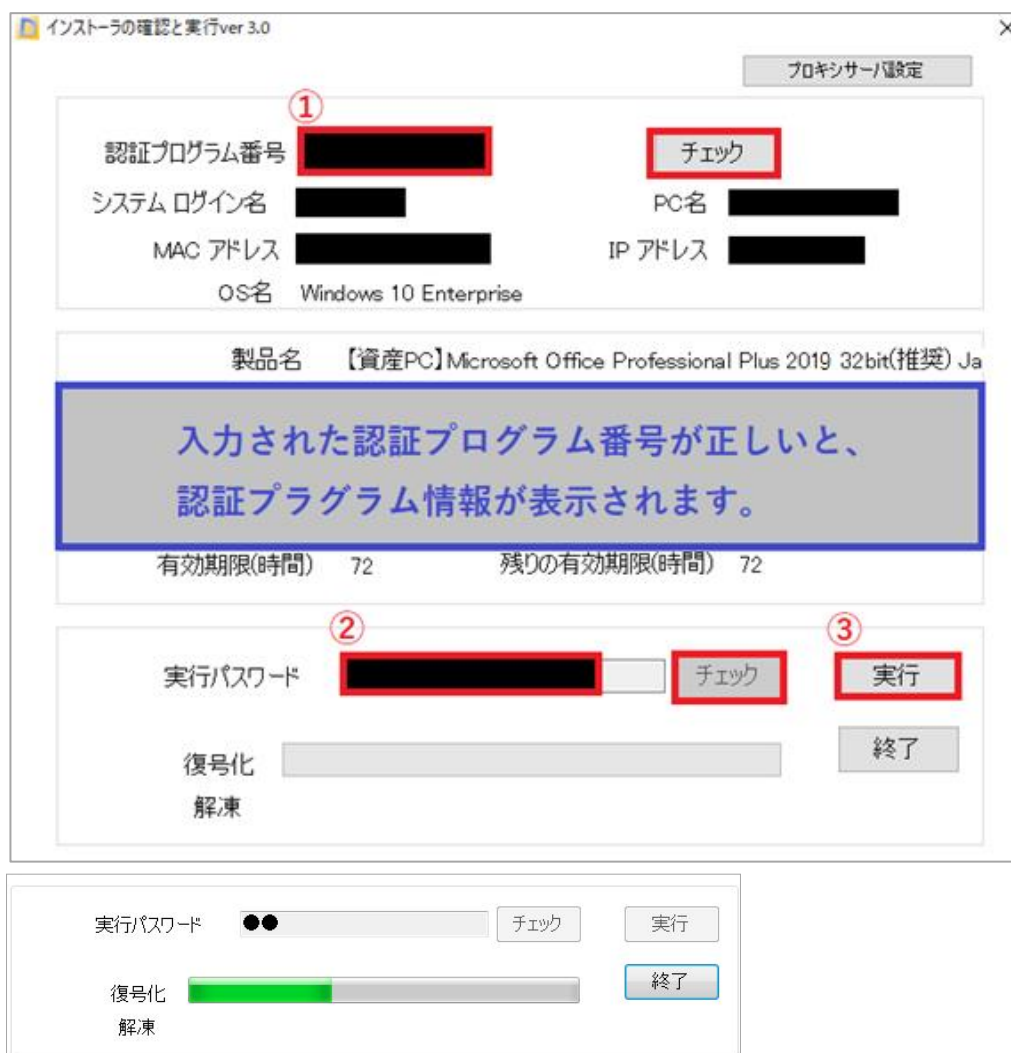
(7)ダウンロードが完了したら[実行]をクリックします。



(8)開始メッセージが表示されたら[Yes]をクリックしてください。



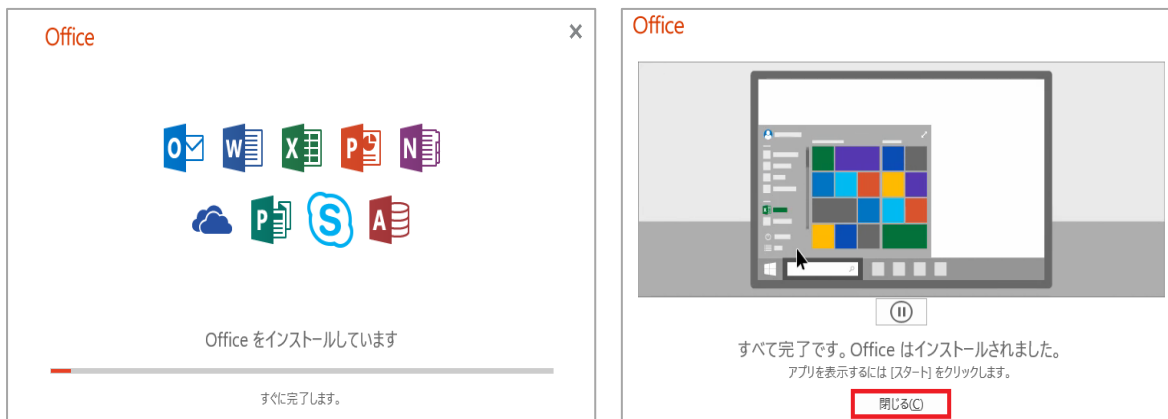
- ① 認証プログラム番号を入力して[チェック]をクリックしてください。認証プログラム情報が表示されます。
- ② 認証プログラム作成時に設定した実行パスワードを入力して、[チェック]をクリックしてください。
- ③ [実行]ボタンをクリックすると、複合化処理が行われます。



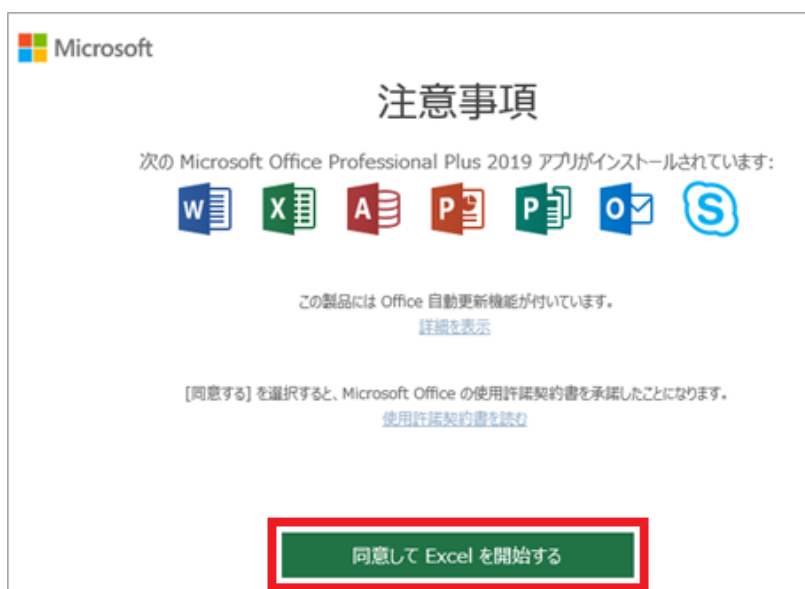
そのまま、お待ちください。(インストールが完了するまで[終了]はクリックしないでください。)



(9)インストールが始まります。インストールが完了したら[閉じる]をクリックします。

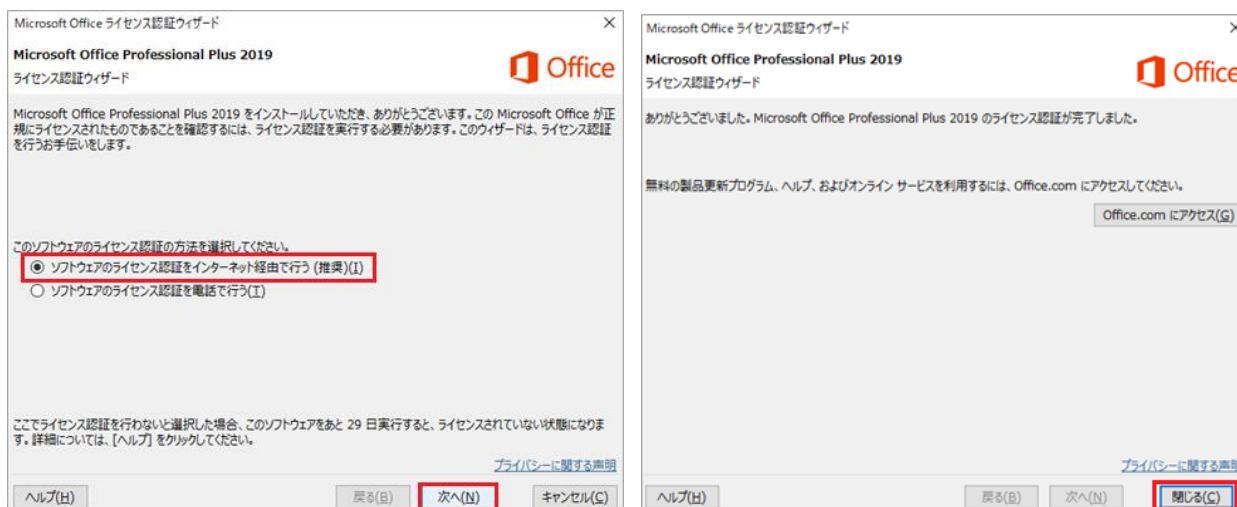


(10)インストール後に Excel など起動し[同意して Excel を開始する]をクリックします。



(11)[ソフトウェアのライセンス認証をインターネット経由で行う]を選択し[次へ]をクリックします。

(12)ライセンス認証が完了したら[閉じる]をクリックします。





8. プログラムのインストール

① メール

■サインイン方法

「Outlook on the web」にサインインしてご利用ください。

<https://www.itc.kagawa-u.ac.jp/service/kagawa-u/login/>

■基本操作・スマートフォンでの利用など

<https://www.itc.kagawa-u.ac.jp/service/kagawa-u/>

② 香川大学コミュニケーション支援サービス「Kadams(Microsoft Teams)」

■インストール・サインイン・操作マニュアル

<https://www.itc.kagawa-u.ac.jp/service/ms365/kadams/>

③ その他(必要に応じて設定してください)

■プリンター：ドライバーをインストールし、設定してください。

<Xerox 複合機のドライバーインストール方法は以下 URL を参照>

香川大学ホームページ> 学内サイト> 教職員の方へ> 複合機の利用マニュアル

https://www.kagawa-u.ac.jp/files_inschool/3514/3683/4206/XEROX_printerdriver_manual_win.pdf

※RICOH・Canon などのプリンターを使用する場合は該当ドライバーを Web ブラウザで検索し、インストールしてください。

■IPK：<https://ipk.kagawa-u.ac.jp/konyurh/>

<マニュアル等は下記を参照>

ガルーン> ファイル管理> 02 財務携ライブラリ> 財務会計システム(IPK)

■HR：<http://hr-kgu.ao.kagawa-u.ac.jp/kgw/>

※インターネットエクスプローラーの互換表示設定を行ってください。

■UPDS：クライアント登録のため情報グループまでご連絡ください。

■一太郎・DocuWorks 等を各自でインストールする際にはライセンス管理にお気を付けてください。

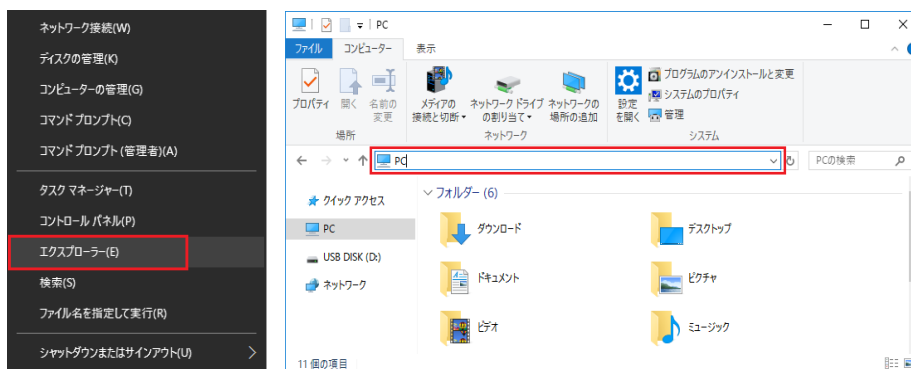
9. ネットワークドライブの接続

(1) 左下の Windows マークを右クリックし、[エクスプローラー]をクリックします。

アドレスバーに共有サーバーの IP アドレスを入力し Enter キーを押してください。

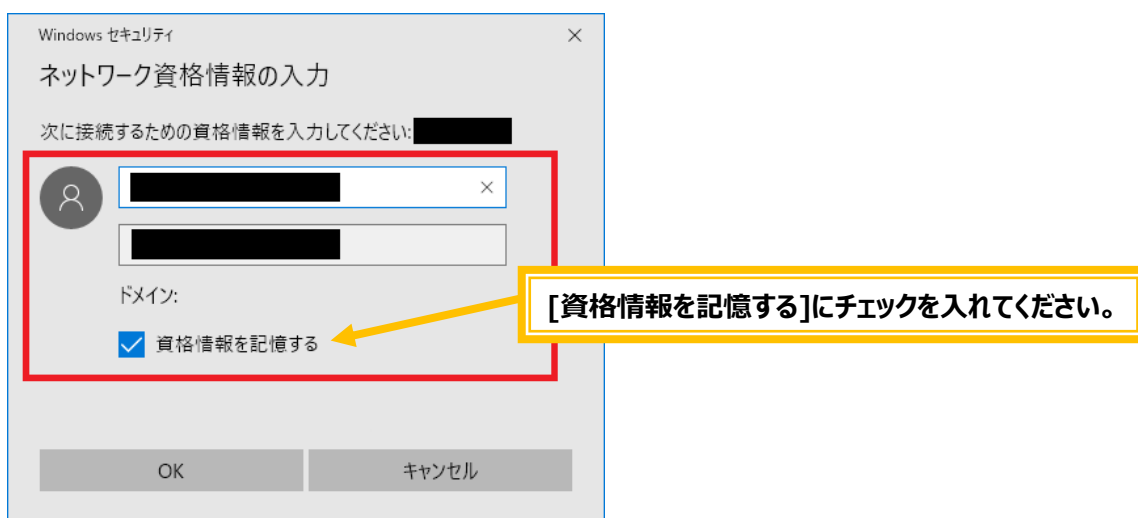


パソコンセットアップ手順

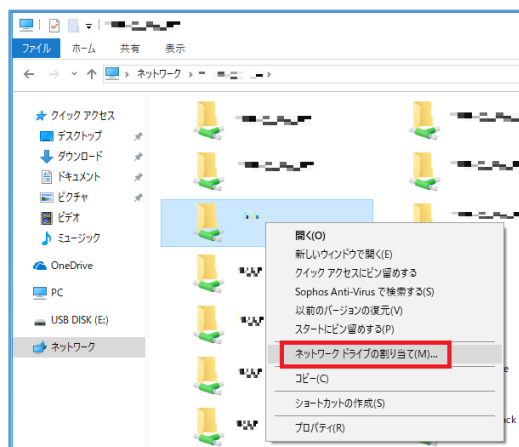


(2) 各部署で管理されている ID・パスワードで、各部署の共有フォルダなどに接続してください。

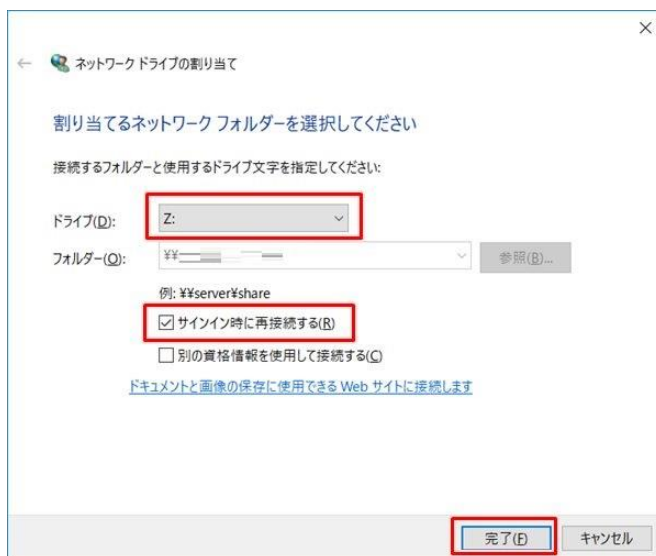
※管理者から通知のあった ID・パスワードでログインしてください。



(3) 割り当てたいフォルダを右クリックし、[ネットワークドライブの割り当て]をクリックします。

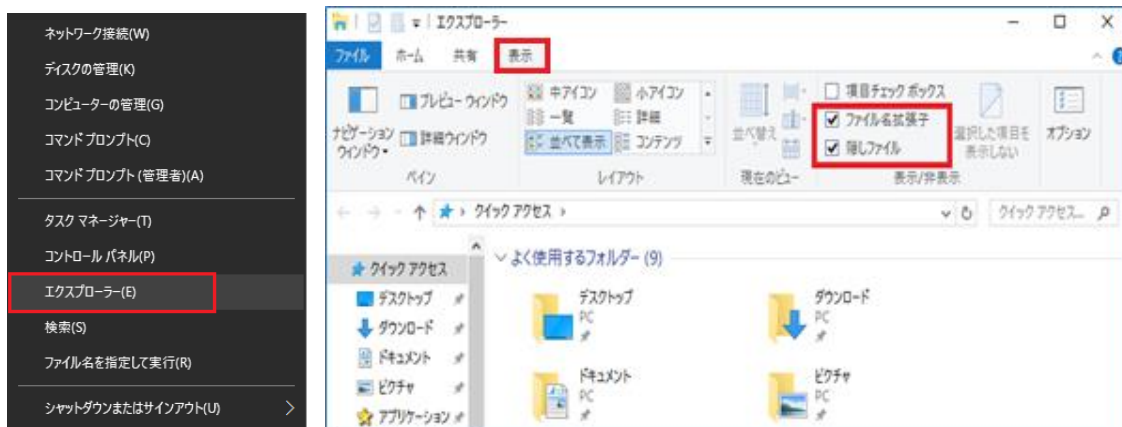


(4) [ログオン時に再起動する]にチェックが入っていることを確認し、[完了]をクリックします。



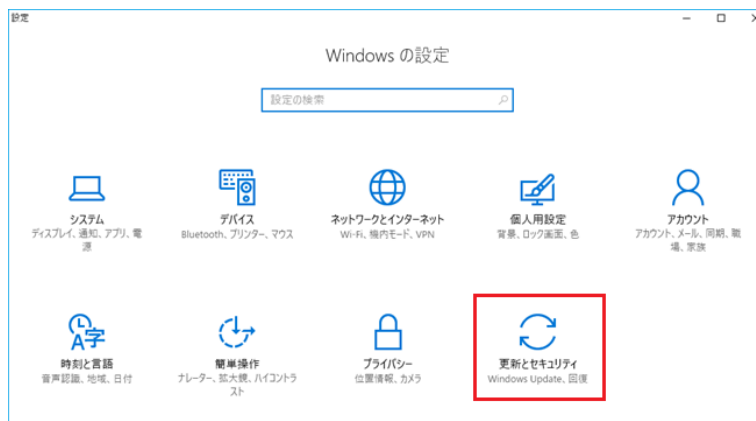
10. 拡張子と隠しファイルの表示方法

エクスプローラーを開き、[表示タブ]の[ファイル名拡張子][隠しファイル]にチェックを入れます。



11. Windows Update の実施

左下の「スタートボタン」から、歯車マークの「設定」をクリックし、[更新とセキュリティ]を選択します。



[更新プログラムのチェック]をクリックして開始してください。



パソコンセットアップ手順



何度か再起動を要する場合があります。



すべての Windows Update の更新が正常に終了したことを確認してください。

以上でセットアップ完了です。



パソコンセットアップ チェックリスト

設定忘れなどがないか下記の項目をチェックしましょう！

☐ コンピューター名の変更はしましたか？

☐ ログインパスワードの設定はしましたか？

香川大学での最低限のパスワードポリシー

- パスワードは 8 文字以上、英大文字・英小文字・数字・記号のうち 3 種類以上組み合わせる
- アカウント名(ユーザー名)をパスワードとして使用しない

☐ スクリーンセーバーの設定はしましたか？

待ち時間：10 分以内「再開時にログオン画面に戻る」にチェック

☐ IP アドレスの設定はしましたか？（接続するネットワークの管理者に申請）

☐ 時刻の設定はしましたか？（時刻合わせの同期サーバ）

☐ ウイルス対策ソフトはインストールしましたか？

☐ MS Office のインストールはしましたか？

☐ その他、必要なプログラムのインストールはしましたか？

Teams など

☐ ネットワークドライブの接続はしましたか？

☐ 拡張子と隠しファイルは表示させましたか？

☐ Windows Update は実施しましたか？