iPhone/iPad (標準メールアプリ)設定

※iPhone(iOS 13.3.1)に搭載されているメールアプリを例に説明します。 なお、iOS 13 を搭載した iPad も同様の手順となります。

1. [設定]をタップします。



2. [パスワードとアカウント]をタップします。

設定		
パスワードとアカウント	2	
🔄 x-1	5	
(m) (m)(c.m.	5	

3. [アカウントを追加]をタップします。



4. [Microsoft Exchange]または [Exchange]をタップします。



5. [メール]に教職員番号@kagwa-u.ac.jpを入力します。[説明]には任意の文字列(既定値: Exchange)を入れ、[次へ]をタップします。

(例:12345678@kagawa-u.ac.jp)

※サインインする際のみ、@よりも前はメールアドレスではありません。

キャンセル	Exchange	次へ
メール	yaŭta Dkagawa	i-u.ac.jp
說明	Exchange	

6. [サインイン]をタップします。



7. 香川大学の香大IDのパスワードを入力し、[サインイン]または[次へ]をタップします。



8. 次の様な画面が表示された場合は、[承諾]をタップします



9. iOS デバイスと同期サービスを選択し、[保存]をタップします。

֠	ンセル Exchange	保存
	メール	
	連絡先	0
-	カレンダー	0
E	リマインダー	0
-	ХŦ	0

次のようにアカウントが追加されます。

く設定 パスワー	ドとアカウント
Webサイト	とAppのパスワード
パスワード	を自動入力
アカウント	
iCloud 伸出中	0
Exchange	2
Eメール=	~~~ ,
アカウントを追加	1 · · · ·

以上で設定は完了です。