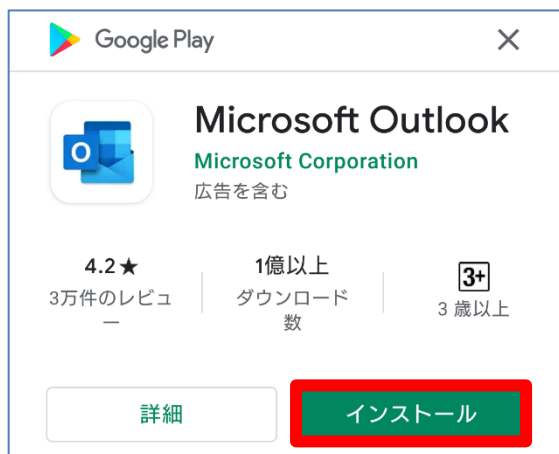


Android 設定手順（Outlook アプリ）

1. Google Play ストアからAndroid 版Outlook アプリをインストールし、[開く]を押して開きます。



2. [Outlook] 画面が表示されるので、[アカウントを追加してください]をタップします。



3. 「**香大ID**@kagawa-u.ac.jp」を入力して、[続行] をタップします。
(例：s21a000@kagawa-u.ac.jp)



× アカウントの追加 ⓘ

職場や個人のメール アドレスを入力します。

s21a000@kagawa-u.ac.jp

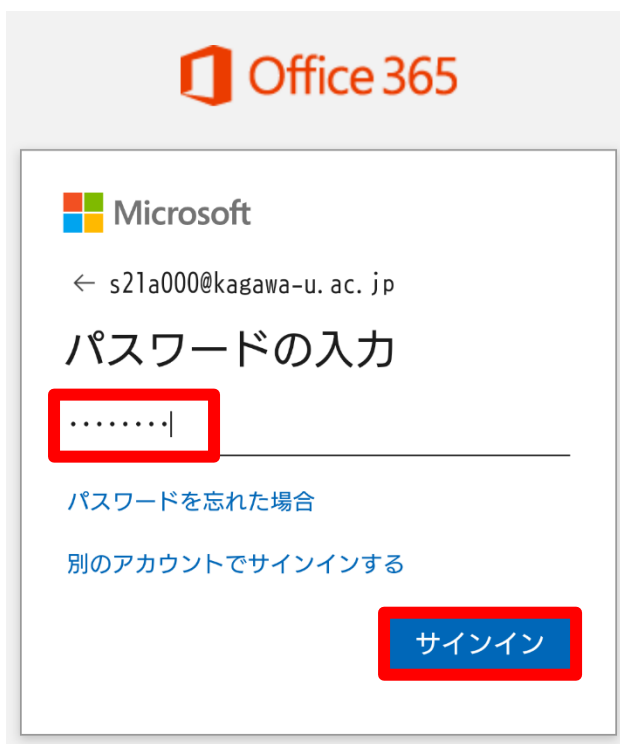
GOOGLE アカウントを追加

コンピューターでQRコードを使用してサインイン

プライバシーおよび使用条件

続行 >

4. 香大IDのパスワードを入力し、[サインイン]をタップします。



Office 365

Microsoft

← s21a000@kagawa-u.ac.jp

パスワードの入力

.....|

パスワードを忘れた場合

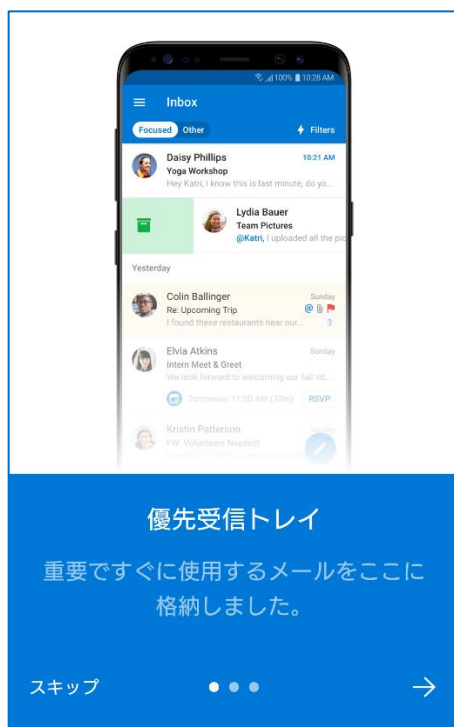
別のアカウントでサインインする

サインイン

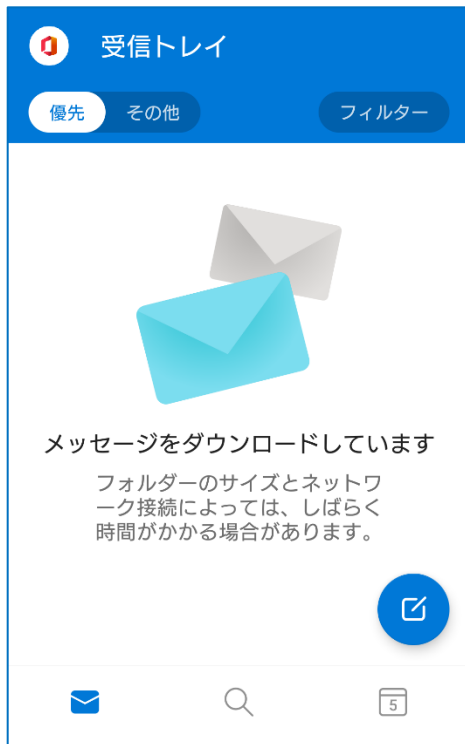
5. 以下の画面が表示されたら、ここでは[後で]をタップします。



6. 以下の画面が表示されたら、[->]で読み進めるか、[スキップ]を選択します。



7. 設定したアカウントのメールの受信トレイが表示されます。



以上で設定は完了です。

※初期設定では、優先受信トレイがONになっていることがあるので、以下の手順でOFFにすることができます。

設定ボタン押下→[優先受信トレイ]をOFFにする



[優先][その他]の表示がなくなります。

