



PCルーム L1教室 利用方法

お問い合わせ先：学生ヘルプデスク
15：30～21：00 (080-3572-5952)

【機器の電源を入れる】

AV機器の[主電源スイッチ]①を入れます。

【備付の教師用PCを使う場合】

1. 教師用PCの電源②を入れます。
2. 統合認証ID(職員番号/パスワード)でログインします。

【持込PCを使う場合】

1. 持込PCに持込PC用ケーブル③を接続します。
2. スイッチャー(切替器)⑥の持込PC RGBまたは持込PC HDMIのどちらか選択してください。



【プロジェクターを使う場合】

1. 北・南の電源スイッチ④を入れてください。
2. プロジェクターのリモコンをプロジェクターに向けながら電源ボタン⑤を押すと電源が入ります。
3. 必要に応じてスイッチャー(切替器)⑥で投影する映像ソースを選択して下さい。

プロジェクター
リモコン



マイク拡大図



【マイクを使う】

マイク電源ボタン⑦を押すと電源が入ります。

※主電源スイッチ①を入れた直後は反応しません。
30秒ほど待ってから押すようにしてください。

マイクの音量は右図の⑧のつまみで調節可能です。

※使用後は電源を切り、充電台に戻してください。

AV機器ラック



【終了する場合】

1. プロジェクターのリモコン電源ボタン⑤を使い各プロジェクターの電源を切ってください。
2. プロジェクター電源④のそれぞれのスイッチを切ってください。
3. AV機器の[主電源スイッチ]①を切ります。
4. 備付の教師用PCを使用した場合はシャットダウンしてください。
※プロジェクターを使用していない場合は1, 2の操作は不要です。