



PCルーム C1教室 利用方法

お問い合わせ先：学生ヘルプデスク
15：30～21：00 (080-3572-5952)

【機器の電源を入れる】

AV機器の[主電源スイッチ]①を入れます。

※これ以外のスイッチやツマミは操作(変更)しないでください。

※AV機器は教師卓右手の奥に設置されています。

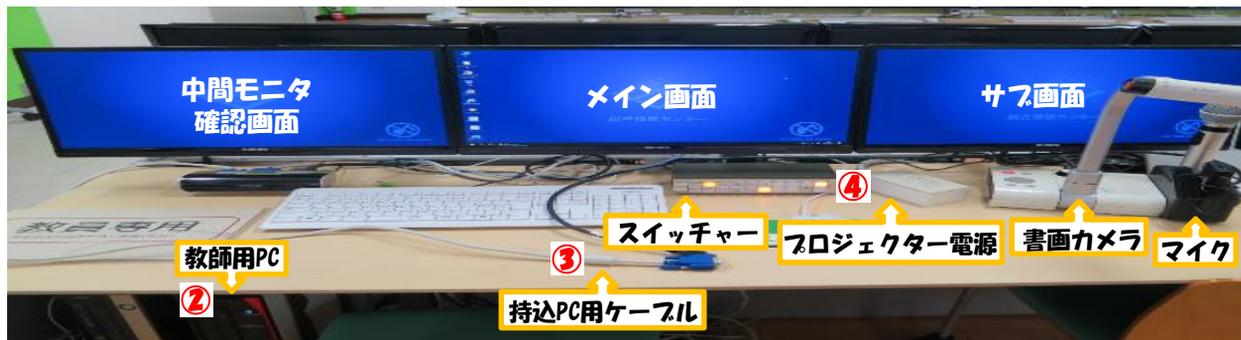


【備付の教師用PCを使う場合】

1. 教師用PCの電源②を入れます。
2. 統合認証ID(職員番号/パスワード)でログインします。

【持込PCを使う場合】

1. 持込PC用ケーブル③を持込PCに接続します。
2. スイッチャー(切替器)⑥の[持込PC]を選択してください。



【プロジェクターを使う場合】

1. プロジェクター電源④を入れます。
2. 北・中央・南のプロジェクターのリモコン⑤を各プロジェクターに向けながら電源ボタンを押して電源を入れてください。

※プロジェクターリモコン一式は総合情報センター窓口またはヘルプデスク窓口で貸出を行っています(⑤)。

3. 必要に応じてスイッチャー(切替器)⑥で投影する映像ソースを選択して下さい。



【終了する場合】

1. プロジェクターのリモコン電源ボタン⑤を使い各プロジェクターの電源を切ってください。
2. プロジェクター電源④の電源を切ってください。
3. AV機器の[主電源スイッチ]①を切ります。
4. 備付の教師用PCを使用した場合はシャットダウンしてください。

※プロジェクターを使用していない場合は1, 2の操作は不要です。

